

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

MAGYAR TENISZ SZÖVETSÉG

www.huntennis.hu

A **Magyar Tenisz Szövetség** (továbbiakban: **MTSZ**) elkötelezett amellett, hogy a vele kapcsolatba lépő érintettek adatait védje és megfelelően tájékoztassa személyes adataik kezeléséről.

Adatkezelési tájékoztatónkban ismertetjük, hogy az **Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletének (a továbbiakban GDPR)**, által nem szabályozott körben az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló **2011. évi CXII. törvénynek** (a továbbiakban: **Infotv**), valamint a **2004. évi I. törvény a sportról** - alapján a Magyar Tenisz Szövetséget.:

- – mi jogosítja fel a MTSZ-t az adatok kezelésére (jogalap),
- – milyen adatokat kezelünk,
- – milyen célból kezeljük az adatokat, és mire használjuk fel (adatkezelés célja),
- – mennyi ideig kezeljük az adatokat (adatkezelés időtartama),
- – veszünk-e igénybe adatfeldolgozót, vagy továbbítjuk-e az érintett adatait
- – kik ismerhetik meg az adatokat,
- – az érintettek adataikkal kapcsolatban milyen jogokat gyakorolhatnak,
- – milyen jogorvoslati lehetőségekkel élhetnek.

Ezek az információk attól függően különbözőek lehetnek, hogy az adatokat az érintett milyen célból adta meg. Egy ilyen szervezet esetében sok célból kezeljük az adatokat. Egyes ilyen célok törvények határoznak meg, míg más célok nélkül a szolgáltatásainkat nem tudnánk úgy biztosítani, ahogy azt partnereink, sportolóink, a szövetség tagjai elvárják.

Mivel az érintettek az MTSZ-el valamilyen ügy elintézése, szolgáltatás igénybe vétele céljából lépnek kapcsolatba, ezért a tájékoztatóban az eltérő információkat a szolgáltatásokhoz, ügyekhez csoportosítva ismertetjük, hogy könnyebben tájékozódhassanak arról, milyen adataikat kezeljük, amikor velünk kapcsolatba lépnek.

Egyéb adatkezelések

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy az MTSZ által megvalósított konkrét adatkezelésekre vonatkozóan tájékoztatásokat találhatnak az adat felvételekor vagy azt megelőzően elérhetővé tett egyedi tájékoztatókban (például az adatfelvételre szolgáló nyomtatványon), szerződésben, a szolgáltatást szabályozó általános szerződési feltételekben, hirdetésekben továbbá a www.huntennis.hu Adatkezelési Tájékoztató oldalon a Kapcsolódó tájékoztatók menüpont alatt is.

Tájékoztatjuk ügyfeleinket, hogy a bíróság, az ügyész, a nyomozó hatóság, a szabálysértési hatóság, a közigazgatási hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, illetőleg jogszabály felhatalmazása alapján más szervek tájékoztatás adása, adatok közzétevése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett megkereshetik az adatkezelőt.

A Magyar Tenisz Szövetség a hatóságok részére – amennyiben a hatóság a pontos célt és az adatok körét megjelölte – személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

Adatkezelő

A tájékoztatásban foglalt adatkezelések mindegyike tekintetében a Magyar Tenisz Szövetség (Székhely: 1037 Budapest, Mikoviny utca 6., Cg. 01-07-0000038, adószám: 18158768-2-42, levelezési cím: 1037 Budapest, Mikoviny utca 6. honlap: www.huntennis.hu) az adatkezelő.

Elérhetőségeink:

Személyesen:	Magyar Tenisz Szövetség, Budapest 1037 Budapest, Mikoviny utca 6.
Levélben:	Ügyfélszolgálati Igazgatóság címén: 1037 Budapest, Mikoviny utca 6.,
E-mailben:	info@huntennis.hu e-mail-címen,
Telefonon:	+36-1 803-6210 számon nevének és címének megadásával,
Faxon:	+36 1 803-6222
Adatvédelmi ügyekben:	Dr. Brányik Györgyi email: drbranyik@huntennis.hu
Rendszergazda :	DiNG.hu Kft. 1053 Budapest, Veres Pálné utca 14. II.lph.1.em.10.

A Magyar Tenisz Szövetség minden hozzá beérkezett e-mailt a küldő nevével, e-mail címével, a dátum, időpont adatokkal és más, az üzenetben megadott egyéb személyes adatokkal együtt az adatközléstől számított legfeljebb öt év elteltével töröl.

Az adatkezelési tájékoztató online elérhető a www.huntennis.hu honlapon az Adatkezelési tájékoztató menüpont alatt.

Értelmező rendelkezések:

A Tájékoztatókban a GDPR 4. cikkében foglalt fogalmakat használjuk.

érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ;

különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok,

közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő

értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

közös adatkezelő: az az adatkezelő, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen hozza meg és hajtja végre vagy hajtatja végre az adatfeldolgozóval;

adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

közvetett adattovábbítás: személyes adatnak valamely harmadik országban vagy nemzetközi szervezet keretében adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére továbbítása útján valamely más harmadik országban vagy nemzetközi szervezet keretében adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére történő továbbítása;

nemzetközi szervezet: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet és annak alárendelt szervei, továbbá olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több állam közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre;

nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

adatkezelés korlátozása: a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján;

adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel;

adatfelelős: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;

adatközlő: az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi;

adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;

harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek;

adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

címzett: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz;

álnevesítés: személyes adat olyan módon történő kezelése, amely - a személyes adattól elkülönítve tárolt - további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintettre vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni;

A www.huntennis.hu szerver naplózása

A www.huntennis.hu weblap meglátogatásakor a webszerver automatikusan naplózza a felhasználó tevékenységét.

Mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére?

a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja, ugyanis az MTSZ-nek jogos érdeke fűződik a weboldal biztonságos működéséhez.

Milyen adatokat kezelünk?

A kezelt személyes adatok típusa: dátum, időpont, a felhasználó számítógépének IP címe, a felhasználó számítógépének böngészőjével, operációs rendszerével kapcsolatos adatok és a meglátogatott oldal címe.

Milyen célból kezeljük az adatokat?

Az adatkezelés célja a honlap látogatása során a szolgáltató a szolgáltatás működésének ellenőrzése, a személyre szabott kiszolgálás és a visszaélések megakadályozása érdekében rögzíti a látogatói adatokat.

Meddig kezeljük az adatokat?

Az adatkezelés időtartama a honlap megtekintésétől számított 30 nap.

Veszünk-e igénybe adatfeldolgozót?

Adatfeldolgozó: Név: One Online Interaktív Műhely Székhely: 3300 Eger, Vasút utca 10.

Kik ismerhetik meg az adatokat?

Az IP cím olyan számsorozat, mellyel az internetre fellépő felhasználók számítógépei, mobil eszközei egyértelműen azonosíthatók. Az IP címek segítségével akár földrajzilag is lokalizálható az adott számítógépet használó látogató. A meglátogatott oldalak címe, valamint a dátum, időpont adatok önmagukban az érintett azonosítására nem alkalmasak, azonban egyéb (pl. regisztráció során megadott) adatokkal összekapcsolva alkalmasak arra, hogy segítségükkel a felhasználóra vonatkozó következtetéseket lehessen levonni.

A felhasználó számára esetlegesen személyre szabott tartalmakat a külső szolgáltató szervere szolgálja ki.

Az adatok külső szolgáltatók szervere általi kezeléséről az alább felsorolt adatkezelők tudnak részletes felvilágosítást nyújtani.

A www.huntennis.hu weboldal látogatottsági és egyéb webanalitikai adatainak független mérését és auditálását külső szolgáltatóként a Google Analytics szervere segíti. A mérési adatok kezeléséről az adatkezelő a <http://www.google.com/intl/hu/policies/> címen ad részletes felvilágosítást.

Adatfeldolgozói feladat:

online tárhely biztosítása

Az MTSZ a naplóállományok elemzése során felmerült adatokat más információval nem kapcsolja össze, a felhasználó személyének azonosítására nem törekszik. Az IP cím olyan számsorozat, mellyel az internetre fellépő felhasználók számítógépei egyértelműen azonosíthatók. Az IP címek segítségével akár földrajzilag is lokalizálható az adott számítógépet használó látogató. A meglátogatott oldalak címe, valamint a dátum, időpont adatok önmagukban az érintett azonosítására nem alkalmasak, azonban egyéb (pl. regisztráció során megadott) adatokkal összekapcsolva alkalmasak arra, hogy segítségükkel a felhasználóra vonatkozó következtetéseket lehessen levonni.

Külső szolgáltatók naplózással kapcsolatos adatkezelése:

A portál html kódja az MTSZ-től független, külső szerverről érkező és külső szerverre mutató hivatkozásokat tartalmaz. A külső szolgáltató szervere közvetlenül a felhasználó számítógépével áll kapcsolatban. Felhívjuk látogatóink figyelmét, hogy e hivatkozások szolgáltatói az ő szerverükre történő közvetlen kapcsolódás, a felhasználó böngészőjével való közvetlen kommunikáció miatt felhasználói adatokat (pl. IP cím, böngésző, operációs rendszer adatai, egérmutató mozgása, meglátogatott oldal címe és a látogatás időpontja) képesek gyűjteni.

Munkaerőpiaci adatkezelés

Milyen célból kezeljük az adatokat?

Az MTSZ a munkavállalás céljából megküldött jelentkezéseket, az éppen aktuálisan betölthető pozíciók esetében kezeli.

Az MTSZ-t az álláslehetőség iránt érdeklődő azonosításához, nyilvántartásához, megszólításához, a kapcsolatfelvételhez és a betöltendő állással kapcsolatos felmerülő kérdések megválaszolásához, értesítéséhez szükséges adatok céljából történő kezelése jogosítja fel ezen adatok kezelésére.

Mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére?

Az adatokat az érintett önkéntes hozzájárulása alapján kezeli az MTSZ, ami abban nyilvánul meg, hogy azokat az érintett maga juttatja el az MTSZ részére. GDPR 6.cikk (1) bekezdés a) pontja

Milyen adatokat kezelünk?

Az állás iránt érdeklődés során önként beküldött személyes adatok, így különösen:

Név, értesítési cím, telefonszám, e-mail cím, az önéletrajzban megjelölt adatok (jellemzően azonosító adatok, így születési hely és idő, iskolai végzettség, képzettség, szakképzettség, szakmai tapasztalat, betöltendő munkakörrel kapcsolatos igény). A motivációs levélben megjelölt adatok (mi indokolja a motivációt az MTSZ-hez való jelentkezésre). Képzettséget igazoló iratokban szereplő adatok (nyelvtudás szintje, diploma, érettségi átlaga stb.) Megváltozott munkaképességre vonatkozó adat (szakértő szerv által kiállított szakvéleményben az érintett munkaképesség változásának, egészségi állapotának, egészségkárosodásának mértéke, és a fogyatékoság ténye) (2011. Évi CXCI. Törvény 23§(7)bek.)

Felhívjuk az érintettek figyelmét, a megváltozott munkaképesség figyelembevételéhez dokumentumot küld az MTSZ részére, akkor abból az azonosító adatokon és munkaképesség változásának, egészségi állapotnak, egészségkárosodásnak a mértékén, és a fogyatékoság tényén kívül minden adatot - így az egészségkárosodás jellegére, orvosi kezelésekre, betegségekre vonatkozó adatokat - szíveskedjenek törölni.

Meddig kezeljük az adatokat?

Az állásra jelentkezők adatait a jelentkezést követő 1 évig kezeli, azt követően külön értesítés nélkül az adatokat törli, a beküldött dokumentumokat megsemmisíti vagy visszaküldi a jelentkezőnek. A jelentkező ezen határidő előtt is visszavonhatja jelentkezését, (hozzájárulás az adatai kezeléséhez),

ebben az esetben az MTSZ az adatokat a hozzájárulás visszavonását követően törli, a beküldött dokumentumokat megsemmisíti vagy visszaküldi a jelentkezőnek.

Veszünk-e igénybe adatfeldolgozót?

Az MTSZ nem vesz igénybe adatfeldolgozót a munkaerőpiaci adatok kezeléséhez.

Kik ismerhetik meg az adatokat?

Az adatokat a munkerő kiválasztását végző munkavállalók, a betöltendő állásra történő felvételtől döntő leendő vezető (munkáltatói jogkör gyakorlója) ismerheti meg.

Online nevezési rendszerbe történő regisztrációval kapcsolatos adatkezelés

Mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére?

- Az adatokat az érintett önkéntes hozzájárulása alapján kezeli az MTSZ, ami abban nyilvánul meg, hogy azokat az érintett maga juttatja el az MTSZ részére.
- (GDPR Rendelet 6.cikk (1)bekezdés (a)pontja ,
- Számv. tv. 169.§ (2) bekezdése alapján kezeli.

Milyen adatokat kezelünk?

Az MTSZ egyes szolgáltatásait nem csak személyesen, hanem online felületen keresztül is nyújtja. Ehhez kialakította az Online nevezési rendszert (ONR) ami a www.huntennis.hu honlapjáról elérhető az ONR menüpont alatt. Az MTSZ az érintett versenyekre történő jelentkezéshez az ONR felületre történő belépés szükséges adatokat, mint sportoló nevét, telefonszámát, születési dátumát, email címét kezeli, valamint a 2004. évi I.törvény a sportról szóló törvényben meghatározottak alapján kezeli.

Milyen célból kezeljük az adatokat?

A személyes adatok kezelése szükséges a versenyre történő nevezéshez és versenyen történő részvételhez. Kiskorú versenyzőnél, a különélő vagy elvált szülők esetében csak az a szülő tehet érvényes regisztrációt az Online Nevezési Rendszerbe, aki a szülői felügyeleti jogok gyakorlására jogosult. Az MTSZ-nek nem feladata, hogy ezt a kérdést mélységében vizsgálja, el kell fogadnia az erről szóló szülői tájékoztatást azzal, hogy vita esetén az ellentmondást az erre jogosult hatóságnak (gyámhatóság, bíróság) kell megoldania.

Meddig kezeljük az adatokat?

Az adatokat a regisztráció alapján létrejött jogviszony fennállása alatt, illetve ezt követően az érintett kérésére töröljük, mivel inaktív státusz esetén lehetőség van újra regisztrálni, az adatok ismételt megadása nélkül.

Veszünk-e igénybe adatfeldolgozót?

Az MTSZ nem vesz igénybe adatfeldolgozót az ONR rendszerben tárolt adatok kezeléséhez.

Kik ismerhetik meg az adatokat?

Az ONR rendszerben történő regisztráláskor megadott adatokat az MTSZ program koordinátor, verseny szervező és adminisztratív munkavállalói ismerhetik meg. Az adatokhoz az MTSZ azon munkavállalói férhetnek hozzá, akik a nevezés nyilvántartását, és a nevezéssel kapcsolatos feladatokat ellátják. Emellett hozzáférhetnek azok a munkavállalóink, akik a nevezéssel kapcsolatos ügyfélpanaszok kezelését és a szolgáltatás teljesítésének ellenőrzését látják el. Az MTSZ belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi erre kijelölt szervezeti egységei útján, ezért az adatokat megismerhetik az ellenőrzést végző kollégák is (működésellenőrzési munkatársak, az adatvédelmi tisztviselő), amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

Teniszkártyával kapcsolatos adatkezelés

Mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére?

Az adatokat az érintett önkéntes hozzájárulása alapján kezeli az MTSZ, ami abban nyilvánul meg, hogy azokat az érintett maga juttatja el az MTSZ részére.

• GDPR 6.cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti hozzájáruláson alapuló teljesítés

Különélő vagy elvált szülők esetében csak az a szülő adhat érvényes adatkezelési nyilatkozatot, aki a szülői felügyeleti jogok gyakorlására jogosult.

Milyen adatokat kezelünk?

Kártya sorszáma, az érintett neve, e-mail címe, telefonszáma számlázási cím, a számla kiállítása céljából. Fizetési mód, a fizetési módtól függő további lépések (pl.:bankkártyás fizetés esetén a fizetési oldalra irányításhoz) megtételéhez.

Milyen célból kezeljük az adatokat?

A Teniszkártya a kártya használatával összefüggő nyilvántartás, kapcsolattartás, kedvezmények igénybevétele és szolgáltatás céljából kezeljük.

Meddig kezeljük az adatokat?

Az adatokat a kártya érvényességi ideje lejártát követő 5 évig kezeljük.

Veszünk-e igénybe adatfeldolgozót?

Az MTSZ nem vesz igénybe adatfeldolgozót a Teniszkártya rendszerben tárolt adatok kezeléséhez.

Kik ismerhetik meg az adatokat?

Az Teniszkártya rendszerben történő regisztráláskor megadott adatokat az MTSZ program koordinátor, verseny szervező és adminisztratív munkavállalói ismerhetik meg. Az adatokhoz az MTSZ azon munkavállalói férhetnek hozzá, akik a Teniszkártya kiállításával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat ellátják. Emellett hozzáférhetnek azok a munkavállalóink, akik a

Teniszkártyával kapcsolatos ügyfélpanaszok kezelését és a szolgáltatás teljesítésének ellenőrzését látják el. Az MTSZ belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi erre kijelölt szervezeti egységei útján, ezért az adatokat megismerhetik az ellenőrzést végző kollégák is (működésellenőrzési munkatársak, az adatvédelmi tisztviselő), amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

Sportolókkal kötött szerződéses adatkezelés

Mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére?

GDPR 6.cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség, a szerződés megkötésére a Sporttörvény alapján

Különélő vagy elvált szülők esetében csak az a szülő adhat érvényes adatkezelési nyilatkozatot, aki a szülői felügyeleti jogok gyakorlására jogosult.

Milyen adatokat kezelünk?

A sportoló, mint természetes személy, személyazonosító adatait, úgy mint neve, állandó lakcíme, vagy tartozkodási helye, telefonszáma, e-mail címe, személyi okmány azonosító száma, születési ideje és helye, anyja neve, adóazonosító jele, bankszámlaszáma, egészségügyi adatok kezelése.

Milyen célból kezeljük az adatokat?

A szerződés teljesítéséhez szükséges adatok kezelését, törvények határoznak meg, míg más célok nélkül a szolgáltatásainkat nem tudnánk úgy biztosítani, ahogy azt sportolóink elvárják. GDPR 6.cikk (1) bekezdés (c) pontja

Meddig kezeljük az adatokat?

• GDPR 6§ (1) bekezdés b) pontja szerint kezelt adatokat amíg a teljesítéshez szükséges, de legfeljebb a szerződéses kapcsolat lezárásáig.
• GDPR 6§ (1) bekezdés a) pontja szerint kezelt adatokat, a hozzájárulás visszavonásáig.
• GDPR 6§ (1) bekezdés c) pontja szerint kezelt adatokat a számvitelről szóló 2000.évi C.törvény 166§ (1) bekezdésben foglaltak szerinti időtartamig (8-10 évig)
• GDPR 6§ (1) bekezdés c) pontja szerint kezel adatokat a sportolói munkaszerződések esetében a Sporttörvény alapján jogi kötelezettség teljesítése szerint.
• Az adózás rendjéről szóló 2017.évi CL.törvény (Art.) 77.§ (1) bekezdésben foglaltak szerint a bizonylatok, könyvek, nyilvántartások kezelése (5 évig)
• Art.78.§(3) és (4) bekezdésében foglaltak szerint az adó megállapításához a bevallást, vagy bejelentést az esedékesség naptári évének utolsó napjától számított 5 évig kezeli.
• Art.78§(6) bekezdésében foglaltak szerint a Munkavállaló az iratait maga is köteles megőrizni.
• A Tb.tv.96.§ szerint a nyugellátás, az egyéb egészségügyi ellátás, illetve a keresetre, jövedelemre vonatkozó adatok kezelése (50 évig) köteles megőrizni, azzal, hogy a Munkáltató a nyugdíjbiztosítási szerv erre irányuló felhívása alapján 15 napon belül köteles átadni az adatokat.
• 33/1998.(VI.24.)NM rendelet szerint a kezelt adatokat(egészségügyi vizsgálat eredménye) az eredménytől számított 3 évig kezeli.

Veszünk-e igénybe adatfeldolgozót?

Az MTSZ kizárólag a GDPR 6§ (1) bekezdés c) pontja szerint kezelt adatok esetében vesz igénybe adatfeldolgozót.

Adatfeldolgozást végző: BIBOVI Bt. 2030 Érd, Tárnoki út 126. (adószáma: 22132860-1-33)

Sportszakemberrel kötött szerződéses adatkezelés

Mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére?

- GDPR 6§ (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség, a szerződés megkötésére a Sporttörvény alapján.

Milyen adatokat kezelünk?

A sportoló, mint természetes személy, személyazonosító adatait, úgy mint neve, állandó lakcíme, vagy tartozkodási helye, telefonszáma, e-mail címe, személyi okmány azonosító száma, születési ideje és helye, anyja neve, adóazonosító jele, bankszámlaszáma, egészségügyi alkalmassági vizsgálat adatainak a kezelése.

Milyen célból kezeljük az adatokat?

A szerződés teljesítéséhez szükséges adatok kezelését, törvényei kötelezettség alapján kezeljük.

Meddig kezeljük az adatokat?

• GDPR 6§ (1) bekezdés b) pontja szerint kezelt adatokat amíg a teljesítéshez szükséges, de legfeljebb a szerződéses kapcsolat lezárásáig.
• GDPR 6§ (1) bekezdés a) pontja szerint kezelt adatokat, a hozzájárulás visszavonásáig.
• GDPR 6§ (1) bekezdés c) pontja szerint kezelt adatokat a számvitelről szóló 2000.évi C.törvény 166§ (1) bekezdésben foglaltak szerinti időtartamig (8-10 évig)
• GDPR 6§ (1) bekezdés c) pontja szerint kezel adatokat a sportolói munkaszerződések esetében a Sporttörvény alapján jogi kötelezettség teljesítése szerint.
• Az adózás rendjéről szóló 2017.évi CL.törvény (Art.) 77.§ (1) bekezdésben foglaltak szerint a bizonylatok, könyvek, nyilvántartások kezelése (5 évig)
• Art.78.§(3) és (4) bekezdésében foglaltak szerint az adó megállapításához a bevallást, vagy bejelentést az esedékesség naptári évének utolsó napjától számított 5 évig kezeli.
• Art.78§(6) bekezdésében foglaltak szerint a Munkavállaló az iratait maga is köteles megőrizni.
• A Tb.tv.96.§ szerint a nyugellátás, az egyéb egészségügyi ellátás, illetve a keresetre, jövedelemre vonatkozó adatok kezelése (50 évig) köteles megőrizni, azzal, hogy a Munkáltató a nyugdíjbiztosítási szerv erre irányuló felhívása alapján 15 napon belül köteles átadni az adatokat.
• 33/1998.(VI.24.)NM rendelet szerint a kezelt adatokat(egészségügyi vizsgálat eredménye) az eredménytől számított 3 évig kezeli.

Veszünk-e igénybe adatfeldolgozót?

Az MTSZ nem vesz igénybe adatfeldolgozót a sportszakemberrel kötött szerződések adatkezelésére vonatkozóan.

Sportszakembereket az alábbi jogok illetik meg a GDPR értelmében

- tájékoztatás kérés joga
- hozzáférés a személyes adatokhoz
- törléshez és elfeledtetéshez való jog
- korlátozáshoz való jog

Versenyek, rendezvények- és a közösségi média jelenléttel kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelési esetkör bemutatása és az adatkezelés célja

Az MTSZ közhasznú szervezet, a 2004. évi I. tv. (Sport törvény) szerint a tenisz sportban kizárólagos jelleggel, törvényben meghatározott feladatokat lát el és különleges jogosítványokat gyakorol.

Az adatkezelés célja álló-és mozgókép, interjúk készítése, felhasználása, nyilvánosságra hozatala.

A teniszezők, a sportszakemberek és a versenyeken részt vevő nézők különböző médiumokon jelenhetnek meg, egyebek között az MTSZ honlapján megjelenő hírek, interjúk, a versenyek televíziós közvetítése, a különböző közösségi média oldalain való megjelenések:

- a sportág népszerűsítése, a nemzeti válogatott működtetése, a sportág érdekeinek képviselése a különböző szervek előtt, az utánpótlás-fejlesztési koncepció végrehajtása a törvényben foglalt kötelezettségeink szerint a társadalomban és a közvéleményben betöltött szerepünk okán,
- beszámoló a sportággal kapcsolatos eseményekről a nyilvánosság részére, (médiatevékenység végzése), a sportolók képmását, a társadalomban betöltött szerepük alapján a sporttevékenységhez kapcsolódó tevékenység megőrkítése céljából,
- a társadalom jogos igényének kielégítése az MTSZ-nek, mint közhasznú szervezetnek az állami és önkormányzati támogatásokból megvalósított eseményeinek bemutatása, a közvélemény tájékoztatása,
- a versenyekről és edzésekről készített fényképek a támogatások jogos felhasználásának bizonyítása érdekében készülnek.

Mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére?

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6.cikk (1) bekezdés f) pontja.

- a sportág népszerűsítése és az MTSZ-nek a Sportról szóló törvényben foglalt kötelezettségei teljesítése okán a rendelet 6.cikk(1) bekezdés f) pontja szerint az MTSZ jogos érdeke, hogy az ezeknek és az alapszabályban megfogalmazott feladatának meg tudja felelni, és a társadalom számára a törvényes kötelezettségeinek teljesítését be tudja mutatni, és a közvéleményt tájékoztassa a közpénzek felhasználásáról

- a médiaközvetítés esetében a Rendelet 6.cikk (1) bekezdés f) pontja szerint a közvélemény tájékoztatása, a különböző közösségi és online felületeken keresztül, mivel az MTSZ jogos érdeke, hogy a kereskedelmi jogaival éni tudjon,
- a versenyekről, edzésekről, a támogatás elszámolása érdekében készített felvételek esetében a Rendelet 6.cikk (1) bekezdés f) pontja szerint az MTSZ jogos érdeke, hogy ellenőrizni és igazolni tudja azt, hogy a támogatások a feltételeknek megfelelően kerültek felhasználásra.

Az MTSZ az egyes nyilvános rendezvényeket meghirdető felületein tájékoztat az eseményen történő kép és hangfelvételek készítéséről, annak nyilvánosságra hozataláról.

A törvényi rendelkezés szerint a Ptk.2:48.§(2) bekezdése szerint, a képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez és felhasználásához nincs szükség az érintett hozzájárulására tömegfelvétel és nyilvános közéleti szereplésről készült felvétel esetén.

A tömegfelvétel: a nyilvános rendezvény közönségéről (hallgató, néző) készült felvétel közléséhez, nyilvánosságra hozatalához nincs szükség engedélyre a közönség minden egyes tagjától abban az esetben, ha az ábrázolás módja az egyes résztvevők, jelenlévők esetében nem egyéni, hanem tömegszerű, a felvétel összességében jeleníti meg a rendezvényt, összhatásában örökíti meg a nyilvánosság előtt zajló eseményt.

Közszereplésnek az a megnyilvánulás minősül, amely befolyásolja a társadalom életét, a helyi vagy országos viszonyok alakulását. Tipikusan ilyen a társadalmi (sport) rendezvényeken történő nyilvános szerepvállalás. Közszereplő bárki lehet, azaz a minősítés nem kötődik formális társadalmi vagy jogi státuszhoz.

Egyéb adatkezelésekről az adat felvételekor adunk tájékoztatást.

Meddig kezeljük az adatokat?

A médiamegjelenéseket az adott platform adattárolási szabályai szerint tesszük közzé, a nyilvánosságot tájékoztató cikk megjelenésének időpontja, illetve annak archiválása esetén a tárolási időt 10 évente felülvizsgáljuk a közzététel szükségességét.

Veszünk-e igénybe adatfeldolgozót?

Az MTSZ nem vesz igénybe adatfeldolgozót a képfelvételek rendszerben tárolt adatok kezeléséhez.

Kerülnek-e továbbításra adatok?

Az MTSZ a fentiekben leírt esetekben nyilvánosságra hozza média felületein.

Az érintett jogai

A Rendelet alapján az érintetteket több jog is megilleti,

-ezen jogok részletes leírása a tájékoztatóban a Milyen jogaim vannak az adataimmal kapcsolatban? (érintetti jogok) bekezdés alatt részletesen megtalálhatóak.

Tiltakozás az adatkezelés ellen

Az érintett tiltakozhat a rá vonatkozó adatkezelés ellen. Ha ez a tiltakozás megalapozott, azaz nincs kényszerítő erejű jogos ok az adatok kezelésére, akkor az adatkezelést az MTSZ megszünteti, az adatokat pedig törli.

Az érintett akkor tiltakozhat, ha az adatkezelés az MTSZ-nek közérdekű feladata végrehajtásához szükséges [GDPR Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pont], vagy az MTSZ vagy harmadik fél jogos érdeke alapján kerül arra sor [GDPR Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont].

Olyan adatnak a törlését az MTSZ nem végezheti el, aminek a kezelésére az MTSZ jogi kötelezettség vagy közérdekű feladatai ellátása miatt, vagy ami jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

Kamerás adatkezelés

Az MTSZ üzemeltet kamerákat az ingatlanjaiban. Az egyes kamerákról a tájékoztatások helyben, a kamerák működési helyén érhetők el. Jenen tájékoztatóban csak azokat az általános szabályokat foglaljuk össze, amelyek szerint az MTSZ a kameráit üzemelteti.

Mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére?

A kamerás megfigyelés során a személyes adatok kezelése az MTSZ-nek azon a jogilag és társadalmilag is elismert jogos érdekén alapul, hogy megóvja az épületekben tartózkodó személyek vagyonát, az MTSZ vagyonát és az általa kezelt és rá bízott adatokat, értékeket, amihez szükséges az, hogy az épületben zajló folyamatokat képrögzítő berendezés útján megfigyelje. [GDPR Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja alapján]

Milyen adatokat kezelünk?

Az érintett képmása

Milyen célból kezeljük az adatokat?

Az MTSZ azért kezeli a kamerák felvételeit, hogy a bűncselekmények elkövetését megakadályozza, megvédje a bejövők és ott dolgozók életét, vagyontárgyait, valamint az MTSZ vagyonát, továbbá hogy az ezeket veszélyeztető esetleges bűncselekmények felderíthetőek legyenek.

Meddig kezeljük az adatokat?

A pénzkezelést végző helyiségekben a felvételeket legfeljebb 30 napig tároljuk. Minden más esetben 3 munkanapig őrizzük meg a felvételeket, azt követően töröljük.

Veszünk-e igénybe adatfeldolgozót?

Az MTSZ a kamerák működtetéséhez általában nem vesz igénybe adatfeldolgozót, a kamerákat saját maga üzemelteti.

Kik ismerhetik meg az adatokat?

A kamera felvételekhez csak indokolt esetben és kizárólag az épületüzemeltetési feladatokat ellátó kollégáink férhetnek hozzá.

A rögzített képfelvételt törvény felhatalmazása alapján a bíróság vagy hatóság valamint az is megismerheti, akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel rögzítése érinti.

Az a személy, akinek jogát vagy jogos érdekét a kamera által rögzített felvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti a tárolásra az adatok őrzésének idején belül a jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételt az MTSZ ne semmisítse meg, illetve ne törölje. (megsemmisítés mellőzése)

Az MTSZ kizárólag bíróság vagy más hatóság megkeresésére a megkereső bíróságnak vagy hatóságnak adja ki. Amennyiben bíróság vagy más hatóság megkeresésére attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített felvételt az MTSZ törli vagy megsemmisíti kivéve, ha a tárolásra a jelen tájékoztatóban jelzett határidő még nem járt le.

Nyereményjátékok lebonyolítása

Az MTSZ a termékei, szolgáltatásai, eseményei népszerűsítése érdekében nyereményjátékokat, sorsolásokat is szervez, amelynek során a játékosok adatait kezeli annak érdekében, hogy kisorsolhassa közülük a nyerteseket, és a nyerteseknek pedig át tudja adni a nyereményüket.

Mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére?

A játékosok adatait az MTSZ az önkéntes hozzájárulásuk alapján kezeli, ami abban nyilvánul meg, hogy az érintettek a játékszabályzatban szereplő adatkezelési tájékoztatásban foglaltakra tekintettel önként adják meg adataikat ahhoz, hogy részt vegyenek az MTSZ aktuális nyereményjátékában. [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja alapján]

Milyen adatokat kezelünk?

A játékosok nevét, lakcímét, telefonszámát, e-mail címét, születési idejét, fényképét, azonosítójelét (Facebook azonosító stb.)

Az egyes nyereményjátékok játékfeltételeitől függően az MTSZ az itt felsorolt adatoknak csak egy részét kéri el, mindig azt, ami a játék lebonyolításához elengedhetetlenül szükséges, és akkor, amikor az szükségessé válik. Erről a tájékoztatást a mindenkorai nyereményjáték aktuális játékszabályzata tartalmazza.

Milyen célból kezeljük az adatokat?

Az MTSZ az adatokat kizárólag abból a célból kezeli, hogy

- név: a játékos személyének azonosításához, a nyertes nyereménye utáni adó megfizetéséhez
- lakcím: a játékos személyének azonosításához, nyertessel való kapcsolatfelvételhez, a nyertes értesítéséhez
- telefonszám: nyertessel való kapcsolatfelvételhez, a nyertes értesítéséhez
- e-mail cím: nyertessel való kapcsolatfelvételhez, a nyertes értesítéséhez
- születési idő: a játékban való részvételi feltétel esetén a részvétel jogának ellenőrzéséhez

- fénykép: a nyeremény átvételéről fénykép elkészítéséhez, nyereményjátékról szóló tájékoztatásra történő felhasználásához
- azonosító (pl.Facebook): a játékos személyének azonosításához

Az érintett ezen adataira azért van szükség, hogy a nyereményjátékot le tudja bonyolítani, és a játékosok között ki tudja sorsolni a nyereményeket, fel tudja venni a nyertesekkel a kapcsolatot és részükre átadja a nyereményüket,

A nyeremény átvételéről képet készítsen és azt a nyereményjátékról szóló tájékoztatásokban megjelenítse, feltéve, ha a nyertes hozzájárul, hogy róla a nyeremény átvételekor képfelvétel készüljön.

Meddig kezeljük az adatokat?

A játékosok adatait az MTSZ a sorsolásig kezeli, azt követően törli. A nyertesek adatait kezeli csak tovább az MTSZ a nyeremény átvételéig, illetve ha az adófizetési kötelezettséget átvállalta, akkor a 19.2. pont szerint az adózással összefüggésben kezelt adatokat az adóbevallás évét követő 5 évig kezeli [adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 202. §]. Természetesen az érintett bármikor visszavonhatja az adatai kezeléséhez adott hozzájárulását a nyereményjáték során és ebben az esetben az MTSZ az adatokat törli. Az a játékos, akinek adatait kérésére törölte az MTSZ a sorsolás előtt, a sorsolásban már nem tud részt venni, így nyertes sem lehet, a nyertes pedig, aki a nyeremény átvétele előtt kérte adatai törlését, a nyereményt már nem tudja átvenni. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Veszünk-e igénybe adatfeldolgozót?

Egyes nyereményjátékok lebonyolításához az MTSZ adatfeldolgozót is igénybe vesz, amelyről minden esetben a nyereményjáték játékszabályzatában ad előzetes tájékoztatást.

Kik ismerhetik meg az adatokat?

Az adatokat az MTSZ kommunikációs munkatársai közül a nyereményjátékok sorsolására és lebonyolítására kijelölt munkavállalói (kampánymenedzserek és kommunikációs munkatársak). Ha az MTSZ a nyertes helyett vállalja a nyeremény után járó adókötelezettségek teljesítését, akkor az adókötelezettség teljesítésével összefüggő adatokat az adóbevallással összefüggő feladatokat ellátó munkavállalók is megismerhetik.

A nyertesek azon adatait, amelyek szükségesek a nyertesek körének tájékoztatásához, az MTSZ a játékszabályzatban foglaltak szerint közzéteszi, ahhoz bárki hozzáférhet.

Amennyiben a nyertes hozzájárul, hogy a nyeremény átvételéről az MTSZ képet készítsen, és azt felhasználja a nyereményjátékkal összefüggő tájékoztatásokra, akkor ezek a képfelvételek nyilvánosan megjelennek.

Közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló eljárás során végzett adatkezelés

Mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére?

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6.cikk (1) bekezdés e)pontja alapján az adatkezelés és az Infotv. 2011.évi CXII. Törvény 26§(1) bekezdésében meghatározott közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

A Magyar Tenisz Szövetség az Infotv.29§(1) bekezdés szerinti cél teljesítése érdekében a 29§(1b) bekezdés szerinti adatokat kezeli.

Az Infotv.30§(3) bekezdés második mondata az adatkezelő kötelező feladatává teszi, hogy az elutasított, közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmekről, valamint az elutasítás indokairól az adatkezelő nyilvántartást vezessen.

Milyen adatokat kezelünk?

Az igénylő neve, értesítési címe(postacím, e-mail cím), a benyújtott adatigénylés adatköre, illetve arra vonatkozó információ, hogy a Szövetség elutasította-e az adatigénylést, ha igen, milyen indokkal.

Költség megállapításához: név, székhely, postacím, adóazonosító jel, adószám.

A kezelt adatok köre, amennyiben azokat nem az érintett bocsátotta a Szövetség rendelkezésére

A Magyar Tenisz Szövetség nem kezel olyan személyes adatokat, amelyeket nem az érintett bocsátott a Szövetség, mint adatkezelő részére.

Milyen célból kezeljük az adatokat?

A Magyar Tenisz Szövetség adatkezelésének célja a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti kérelmek teljesítéséhez szükséges személyes adatok kezelése, az egy éven belül ismétlődő azonos tárgykörben, azonos adatigénylőtől érkező kérések azonosítása, esetlegesen költségtérítés megállapítása (Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat 1.számú melléklete) és dokumentálása, valamint az elutasított, illetve részben elutasított adatigénylésekre vonatkozó, Infotv.30§ (3) bekezdés szerinti nyilvántartás vezetése. Az esetleges költségtérítés megállapításához szükséges adatok

Meddig kezeljük az adatokat?

A Magyar Tenisz Szövetség az Infotv.-ben meghatározott eljárása során 15 nap-hosszabbítás esetén további 15 nap-áll rendelkezésére az adatigénylés megválaszolására. Az Infotv.29.§(1a) bekezdése alapján a Szövetséghez beérkezett adatigénylések adatait a benyújtásuktól számított 1 évig kezeli a Szövetség.(Ezt követően a közérdekű adat, igénylésekkel összefüggésben keletkezett iratok a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény, illetve a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2015. (XII. 29.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint kerül közérdekű archiválásra.

Veszünk-e igénybe adatfeldolgozót?

A Magyar Tenisz Szövetség a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok igénylésére irányuló eljárás során nem vesz igénybe adatfeldolgozót, és az adatok nem kerülnek továbbításra nemzetközi szervezetek részére vagy harmadik országba.

Cookie-k használata

Tájékoztatjuk, hogy a www.huntennis.hu weboldalunkon a Felhasználó azonosításának érdekében kisméretű adatfájlokat (a továbbiakban: cookie) használunk. Ezen cookie-k a Google által biztosítottak, felhasználásuk a Google Analytics rendszerén keresztül történik. A weboldal látogatásával és annak egyes funkciói használatával Felhasználó hozzájárulását adja ahhoz, hogy az említett cookie-k a Felhasználó számítógépén tárolódjanak és ahhoz a Szolgáltató, mint adatkezelő hozzáférhessen.

A cookie-k 30 napig tárolódnak, Felhasználó ugyanakkor böngésző program segítségével beállíthatja és megakadályozhatja a cookie-kal kapcsolatos tevékenységet. Felhívjuk azonban figyelmét arra, hogy ez utóbbi esetben, a cookie-k használata nélkül előfordulhat, hogy nem lesz képes használni a weboldal minden szolgáltatását.

A szolgáltató, technikai közreműködőként biztosíthatja, hogy a honlapok látogatása során a szolgáltatóval együttműködő harmadik személyek, különösen a Google Inc. cookie-k segítségével tárolják, ha a Felhasználó korábban már látogatást tett a szolgáltató honlapján és ez alapján hirdetést jeleníthetnek meg a Felhasználónak.

A cookie-t a Felhasználó képes törölni saját számítógépéről, illetve beállíthatja böngészőjét, hogy a cookie-k alkalmazását tiltsa.

A Felhasználó bármikor jogosult tájékoztatást kérni a Szolgáltató rendszerében kezelt adatairól, mellyel kapcsolatosan a Szolgáltató köteles az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás és Szabályzat elérhetőségéről a megfelelő információt megadni a Felhasználó részére haladéktalanul, de legfeljebb 5 (öt) napon belül annak érdekében, hogy a Felhasználó az alábbi információkat: kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, annak jogalapjáról, az időtartamáról, valamint arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait.

A kérelme benyújtásától számított 20 (húsz) napon belül írásban, a tájékoztatás kérés formájától függően papír, vagy elektronikus úton megkapja. Papír alapú kérelmezés esetében az esetlegesen felmerülő költségeinket felszámítjuk.

Tekintettel arra, hogy a Felhasználó a személyes adatai kezelése ellen tiltakozhat, az adatkezelést korlátozhatja ennek megfelelően a Szolgáltató köteles 20 (húsz) napon belül a korlátozásnak megfelelően az adatkezelést korlátozni, illetve a döntésben meghatározottakat átvezetni és erről a Felhasználó részére megadni a megfelelő tájékoztatást elektronikus úton.

Adatbiztonság

Az MTSZ szervezeti egységei útján megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja.

Szervezési intézkedések

Az MTSZ az informatikai rendszereihez a hozzáférést személyhez köthető jogosultsággal teszi lehetővé. A hozzáférések kiosztásánál érvényesül a „szükséges és elégséges jogok elve”, azaz a

Társaság informatikai rendszereit és szolgáltatásait minden felhasználó csak a munkaköri feladatának ellátásához szükséges mértékben, az ennek megfelelő jogosultságokkal és a szükséges időtartamig használhatja. Az informatikai rendszerekhez és szolgáltatásokhoz hozzáférési jogot csak az a személy kaphat, aki biztonsági vagy egyéb (pl. összeférhetetlenségi) okokból nem esik korlátozás alá, valamint rendelkezik az annak biztonságos használatához szükséges szakmai, üzleti és információbiztonsági ismeretekkel.

A belső működését az MTSZ belső szabályozások útján is szervezi. A személyes adatok kezelését érintő folyamatok belső szabályozásairól – mind a kialakításuk, mind a módosításuk esetében – előzetesen ki kell kérni az adatvédelmi tisztviselő véleményét.

Az MTSZ minden munkavállalója a munkaviszonyának létesítésekor írásos nyilatkozatban szigorú titoktartási szabályokat vállal, és a munkavégzése során ezek szerint a titoktartási szabályok szerint köteles eljárni.

Technikai intézkedések

Az MTSZ az általa üzemeltetett vagy használt épületeket, azok helyiségeit és ezáltal az ott kezelt, feldolgozott és tárolt adatokat különböző védelmi rendszerekkel védi (pl.: riasztó, kamerák, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerek, tűzvédelmi rendszerek stb.).

Az MTSZ az adatokat – az adatfeldolgozói által tárolt adatok kivételével – saját eszközökön adatközpontban tárolja. Az adatokat tároló informatikai eszközöket elhatároltan, külön zárt szerverszobában tárolja, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerrel védetten.

Többszintű, aktív, komplex kártékony kódok elleni védelemmel (pl. vírusvédelem) védjük a belső hálózatainkat a külső támadásoktól.

Az MTSZ az által működtetett informatikai rendszerekhez, adatbázisokhoz az elengedhetetlen külső elérést titkosított adatkapcsolaton keresztül valósítja meg. (VPN)

Mindent megteszünk azért, hogy informatikai eszközeink, szoftvereink folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak.

A fejlesztéseink során olyan rendszereket alakítunk ki, amelyekben a naplózás révén kontrollálhatók és nyomon követhetők a végzett műveletek, észlelhetők a bekövetkezett incidensek, például a jogosulatlan hozzáférés.

Az MTSZ a papíralapon kezelt adatokat is az előírt adatvédelmi követelményeknek megfelelően semmisíti meg az őrzési idő lejártával. A megsemmisítést az MTSZ adatfeldolgozói daráló géppel szigorú biztonsági követelmények mellett végzik.

Milyen jogaim vannak az adataimmal kapcsolatban? (érintetti jogok)

Az érintett jogai:

- hozzájárulás visszavonása
- hozzáférés (tájékoztatás) kérése
- az adat helyesbítésének kérése
- az adat törlésének kérése

- az adatkezelés korlátozásának kérése
- tiltakozás az adatkezelés ellen
- automatizált döntéshozatal esetében emberi beavatkozás kérése
- adatok hordozhatóságának kérése

Hozzájárulás visszavonása

Amikor az MTSZ a személyes adatot az érintett hozzájárulása alapján kezeli, akkor az érintettnek bármikor korlátozás nélkül joga van a hozzájárulását visszavonni. Ezzel az érintett kifejezi, hogy már nem kívánja azt, hogy adatait az MTSZ kezelje. Ez azonban nem érinti a visszavonás előtt folytatott adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonásának következményeként az MTSZ a hozzájárulás alapján kezelt személyes adatokat törli. Az adatok törlésére csak akkor nem kerül sor, ha az adatok kezelésére szükség van

- olyan szerződés teljesítéséhez, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez,
- jogi kötelezettség vagy közérdekű feladat teljesítéséhez, vagy
- az érintett vagy mások létfontosságú érdekeinek védelméhez vagy
- az MTSZ vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez.

Hozzáférés (tájékoztatás) kérése:

Az érintettek bármikor kérhetnek tájékoztatást arról, hogy az MTSZ kezeli-e az adataikat, és ha igen, akkor azokhoz hozzáférést is kaphatnak.

Ha kérelmükben konkrétan nem jelölik meg az érintettek, hogy mikre kíváncsiak a rájuk vonatkozó adatkezeléssel kapcsolatban, akkor az adataikon túl az alábbiakról adunk tájékoztatást:

- milyen adataikat kezeli az MTSZ
- azokat honnan szerezte (adatok forrása),
- milyen célból kezeli az MTSZ az adataikat (az adatkezelés céljáról),
- mi jogosítja fel az MTSZ-t az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az MTSZ az adataikat (időtartamáról),
- vesz-e igénybe az adatai kezeléséhez adatfeldolgozót az MTSZ,
- ha vesz igénybe adatfeldolgozót, akkor
- kit (az adatfeldolgozó nevééről),
- mi a címe (az adatfeldolgozó címéről),
- mit csinál az adatokkal (az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről),
- továbbította-e az MTSZ bárkinek az adatait, és ha igen, kinek továbbította (adattovábbítás címzettjéről)
- milyen jogok illetik meg az érintetteket az adataik kezelésével kapcsolatban
- ha az érintettek adatait EGT (Európai Unió tagállami és Norvégia, Lichtenstein, Izland) tagállamokon kívülre vagy nemzetközi szervezetnek továbbítja az MTSZ, akkor arról, hogy mi biztosítja a megfelelő adatkezelést ezekben az esetekben.

Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése, vagy nemzetbiztonsági érdekek miatt – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az MTSZ- nek meg kell tagadnia.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése

Az érintett kérheti az adatának helyesbítését. Ha rossz, nem valós adatát kezeli az MTSZ akkor az érintett kérheti annak módosítását, a helyes, valós adat kezelését.

A módosítani kért adat valóságát az érintettnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy ő kérheti az adat módosítását. Az MTSZ csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit.

Ha nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az MTSZ az adatot nem helyesbíti, hanem korlátozza mindaddig, amíg ellenőrzésre kerül az adat pontossága.

Az adat törlésének kérése

Az érintett kérheti adatainak törlését.

Az MTSZ az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a törlési kérelmet a hozzájárulás visszavonásának tekinti és a személyes adatokat törli. Az adatok törlésére csak akkor nem kerül sor, ha az adatok kezelésére szükség van

- olyan szerződés teljesítéséhez, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez,
- jogi kötelezettség vagy közérdekű feladat teljesítéséhez, vagy
- az érintett vagy mások létfontosságú érdekeinek védelméhez vagy
- az MTSZ vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez.

Ha az érintett az adatainak a törlését olyan adatkezelésnél kérte, ami az MTSZ-nek közérdekű feladata végrehajtásához szükséges [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pont], vagy az MTSZ vagy harmadik fél jogos érdeke alapján kerül arra sor [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont], akkor az MTSZ ezt a törlési kérést az adatkezeléssel szembeni tiltakozásnak tekinti. A tiltakozás megalapozottsága esetén (nincs olyan ok, ami miatt az adatot muszáj kezelni) az MTSZ az adatot törli.

Ha az adatokat szerződés teljesítéséhez vagy a szerződést megelőzően az érintett kérésére megteendő lépések megtételéhez, jogi kötelezettség teljesítéséhez, az érintett vagy harmadik személy létfontosságú érdekeinek (pl. életének) védelméhez szükséges kezelni, akkor a törlési kéréstől függetlenül az MTSZ az adatokat akkor törli, ha a személyes adatokra már nincs szükség.

Egyéb esetekben az MTSZ az adatokat akkor törli, ha azok kezelésének jogellenessége kerül megállapításra vagy magyar, vagy uniós jogi kötelezettség írja elő az adatok törlését.

Olyan adatnak a törlését az MTSZ nem végezheti el, aminek a kezelésére az MTSZ jogi kötelezettség vagy közérdekű feladatai ellátása miatt vagy népegészségügy területét érintő közérdek alapján (pl.: járványveszélyes helyzet megakadályozása miatt) köteles. Ugyancsak meg kell tartani azokat az adatokat, amiket tudományos kutatás vagy a levéltári archiválás vagy statisztikai célból kell kezelni vagy azok jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükségesek.

Az adatkezelés korlátozásának kérése

Az érintett kérheti, hogy az MTSZ korlátozza az adatainak kezelését. Ebben az esetben az érintett adatait az MTSZ nem fogja felhasználni, azokat csak tárolja. Az érintett adatainak kezelését akkor korlátozza az MTSZ, ha az érintett

- vitatja, hogy az MTSZ által kezelt adatai pontosak, de még ellenőrizni kell az érintett adatai pontosságát,
- ellenzi, hogy adatait az MTSZ törölje, és kéri azok megőrzését,
- igényli, hogy adatait az MTSZ megtartsa, mert azok felhasználásával jogi igényt szeretne érvényesíteni (például pert szeretne indítani)
- tiltakozott az adatkezelés ellen és még meg kell vizsgálni, hogy az érintett tiltakozása megalapozott-e.

Az MTSZ az érintettet a korlátozás feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

Tiltakozás az adatkezelés ellen

Az érintett tiltakozhat a rá vonatkozó adatkezelés ellen. Ha ez a tiltakozás megalapozott, azaz nincs kényszerítő erejű jogos ok az adatok kezelésére, akkor az adatkezelést az MTSZ megszünteti, az adatokat pedig törli.

Az érintett akkor tiltakozhat, ha az adatkezelés az MTSZ-nek közérdekű feladata végrehajtásához szükséges [GDPR Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pont], vagy az MTSZ vagy harmadik fél jogos érdeke alapján kerül arra sor [GDPR Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont].

Olyan adatnak a törlését az MTSZ nem végezheti el, aminek a kezelésére az MTSZ jogi kötelezettség vagy közérdekű feladatai ellátása miatt vagy népegészségügy területét érintő közérdek alapján (járványhelyzet) köteles, vagy ami jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

Automatizált döntéshozatal esetében emberi beavatkozás kérése

Az automatizált döntéshozatallal megvalósuló adatkezelés azt jelenti, hogy a megadott adatok alapján egy automatizmus eredményt hoz létre az érintettre és nincs olyan része a folyamatnak, ahol egy az embernek szerepe lenne abban, hogy mi fog az érintettel történni az adatai alapján.

Ilyen adatkezelések esetében az érintett kérheti, hogy egy ember vizsgálja felül a döntést akkor, amikor

- a hozzájárulása alapján kerül sor ilyen automatizált döntéshozatalra vagy akkor,
- erre valamely szerződésnek a vele való megkötéséhez vagy az azt megelőző lépések megtételéhez (pl. szerződéskötési kérelem elbírálásához) van szükséges.

Amennyiben jogszabály írja elő az automatizált döntéshozatallal megvalósuló adatkezelést, akkor nem kérhető emberi beavatkozás.

Az adatok hordozhatóságának kérése

Az érintett kérheti, hogy az általa az MTSZ-nek megadott informatikai rendszerben kezelt adatait az MTSZ kiadja számára elektronikus formátumban úgy, hogy azt másik adatkezelőnek átadhassa.

Az adatok hordozását az érintett olyan adatkezelés esetében kérheti, ami a hozzájárulásán alapul [GDPR Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont], vagy olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges [GDPR Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont].

A kérelemre az adatokat az MTSZ .xml, vagy .csv. formátumban adja ki az adatkezelő rendszer funkcionalitásától függően.

Amennyiben az érintett azt kéri, hogy egy másik adatkezelőnek az MTSZ közvetlenül továbbítsa az adatait, akkor az MTSZ megvizsgálja, hogy rendelkezik-e olyan megfelelő adatkapcsolattal, ami az adatok biztonságos és jogszerű átadását lehetővé teszi, és ha igen, akkor az adatokat közvetlenül adja át.

Az MTSZ az érintett kérelmére a válaszát indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül adja meg. Ha a kérelem nagyon összetett vagy nagyszámú kérelem kerül benyújtásra, akkor az MTSZ jogosult meghosszabbítani 2 hónappal ezt a határidőt, de erről az érintettet 1 hónapon belül értesíteni fogjuk.

Ha valamely okból nem tudjuk az érintett kérelmét teljesíteni, akkor ennek okairól is fogjuk az érintettet tájékoztatni a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül.

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy megalapozatlan vagy ugyanazokra az adatokra vonatkozóan rendszeresen ismétlődő, túlzó kérelmeik esetén a teljesítés díját felszámíthatjuk vagy megtagadjuk a kérelmet.

Az MTSZ tájékoztatja az érintetteket, hogy amennyiben törlési, helyesbítési vagy az adatkezelés korlátozására vonatkozó kérelmükben jelzik, hogy az MTSZ tájékoztassa Őket azokról, akik az adataikat feldolgozták, vagy akiknek azok továbbításra kerültek, akkor az MTSZ ezen személyekről is tájékoztatja az érintetteket a kérelmük teljesítésére vonatkozó válaszában.

Hova fordulhatok jogaim védelmében?

Ha sérelmesnek véli azt, ahogy az MTSZ a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az MTSZ-t keresse meg panaszával. A panaszát minden esetben megvizsgáljuk, és mindent megteszünk azért, hogy kezeljük azt.

Ha a panasz ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogy az MTSZ kezeli az adatait, vagy nem kíván panaszt tenni, hanem közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5., E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Lehetőség van továbbá arra is, hogy adatainak védelme érdekében bírósághoz forduljon. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

Hatálybalépés: 2018 05.25.

